

Checkliste Vorgangsbeschreibung



geschrieben von: _____

Checkliste ausgefüllt von: _____

				Tipp
Benennt die Überschrift das Ziel des Vorgangs?				
Erklärt die Einleitung , warum dieser Vorgang erklärt wird / welchen Zweck er hat?				
Nennt die Einleitung alle Materialien?				
Werden im Hauptteil alle nötigen Schritte erklärt?				
Sind die Schritte in der richtigen Reihenfolge?				
Rundet der Schluss die Beschreibung ab, z. B. durch einen Tipp oder einen Hinweis?				
Sprache: Ist die Beschreibung im Präsens formuliert?				
Sprache: Ist die Beschreibung sachlich formuliert?				
Sprache: Werden Wörter verwendet, die die Reihenfolge der Schritte anzeigen?				
Ist die Rechtschreibung korrekt?				

Was mir zudem noch aufgefallen ist:

Jetzt kann es ans Überarbeiten der Beschreibung gehen!

